

Der optimale Einstieg für große Talente.

Als Dienstleister sind wir unseren Kunden ein starker Partner – als Arbeitgeber sind wir es für Sie. Wir leben das Miteinander und erzielen zusammen Wachstum und Erfolg. Gemeinsam entwickeln wir IT-Lösungen für die Versorgungswirtschaft- eine der spannendsten Branchen der Gegenwart – sowie für den ÖPNV und die Kommunalverwaltung. Wir sind gut und wollen besser werden, individuell und als Unternehmen. Haben auch Sie hohe Ziele und keine Lust auf Umwege? Hier ist Ihr Einstieg zum Aufstieg.

Ausbildung zum Kaufmann/-frau | m/w/d für Büromanagement

Das erwartet Sie:

Ausbildung zum/zur Kaufmann/-frau für Büromanagement (IHK-Abschluss)

- Vielfältige Aufgaben im Controlling, Finanz- und Rechnungswesen
- Vermittlung von Kenntnissen in der Bürowirtschaft und Organisation
- Unterstützung der Sekretariate bei kaufmännisch verwaltenden Aufgaben

Damit qualifizieren Sie sich für Tätigkeiten in den Bereichen kaufmännische Verwaltung und Organisation.

Das bringen Sie mit:

- Allgemeine Hoch- oder Fachhochschulreife
- Gute Sprachkenntnisse (Deutsch und Englisch) und gute Kenntnisse in Mathematik
- Interesse an betriebswirtschaftlichen Themen
- Gutes Organisations- und Selbstmanagement
- Gutes mündliches und schriftliches Ausdrucksvermögen
- Lern- und Leistungsbereitschaft sowie analytisches Denken
- Kommunikations- und Teamfähigkeit

Jetzt bewerben

ganz einfach per E-Mail als PDF-Datei an karriere@rku-it.de

Das bieten wir Ihnen:

- Eine qualifizierte 3- jährige IHK-Berufsausbildung
- Unterstützung bei Ihrer persönlichen und fachlichen Weiterentwicklung durch Schulungen und Seminare
- Sehr gute Übernahmemöglichkeiten nach der Ausbildung
- Flexible Arbeitszeiten
- Tolle Sozialleistungen, eine faire Bezahlung nach dem Tarifvertrag TVAöD sowie eine Bonuszahlung nach Bestehen der Prüfung
- Fahrtkostenzuschuss, wenn Sie nicht in Herne wohnen
- Starterpaket: Orientierungswoche, Workshops, Laptop
- Gute Verkehrsanbindung, kostenfreie Parkplätze
- Jährliche teambildende Events

Sie haben Fragen?

Dann kontaktieren Sie bitte unsere Teamleiterin Personalwesen:

Sandra Krohn

Telefon: +49 2323 3688-355

Weitere Informationen zu uns finden Sie auf unserer Website www.rku-it.de.