

Fakten (Stand: Januar 2019)

Umsatz Geschäftsjahr 2016/17:

56,2 Mio. Euro

Beschäftigte: 345 davon

- Anwendungsberatung: 146
- Rechenzentrum: 119
- Organisation, Verwaltung, Vertrieb: 54
- in Ausbildung bzw. dualem Studium: 26

Als Dienstleister sind wir unseren Kunden ein starker Partner – als Arbeitgeber sind wir es für Sie. Wir leben das Miteinander und erzielen zusammen Wachstum und Erfolg. Gemeinsam entwickeln wir IT-Lösungen für die Versorgungswirtschaft – eine der spannendsten Branchen der Gegenwart – sowie für den ÖPNV und die Kommunalverwaltung. Wir sind gut und wollen besser werden, individuell und als Unternehmen. Haben auch Sie hohe Ziele und keine Lust auf Umwege? Hier ist Ihr Einstieg zum Aufstieg.

Systemadministrator

Schwerpunkt SAP-Basisadministration

| m/w/d

Das erwartet Sie:

- Installation, Konfiguration und Pflege von SAP-Systemen und der verwendeten Datenbanken
- Implementierung von Support- und Enhancementpackages
- Betreuung und Monitoring des SAP-Betriebs
- Sicherstellung der Systemverfügbarkeit und -performance
- Erstellung von homogenen und heterogenen Systemkopien (Systemmigrationen)
- Erstellung und Überwachung von SAP-Berechtigungskonzepten
- Administration von Benutzern und Berechtigungen
- Regelmäßige Teilnahme an Rufbereitschaften

Das bringen Sie mit:

- Abgeschlossenes Studium der Informatik oder eine vergleichbare Qualifikation
- Mehrjährige Erfahrung als SAP-Systemadministrator
- Fundiertes Wissen im Bereich der SAP-Basisadministration
- Sehr gute Kenntnisse in AIX/LINUX/Windows sowie DB2/SAP HANA/Oracle
- Gute Kenntnisse in der Basis-Betreuung von SAP ERP, SAP BW, SAP CRM sowie SAP HCM
- Erfahrungen im Umgang mit aktuellen SAP-Technologien, wie z.B. SAP FIORI, NetWeaver Gateway, mobile Anwendungen, aktuelle GUI-Varianten sind wünschenswert
- Hohes Maß an Motivation, Teamfähigkeit, Einsatzbereitschaft und Flexibilität
- Sehr gute Deutsch- und gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift

Das bieten wir Ihnen:

Freiräume, Teamwork, Sicherheit und Perspektive im pulsierenden Umfeld der Metropole Ruhr, beispielhafte Sozialleistungen und umfangreiche Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten. Sie haben die Energie, wir den spannenden Rahmen.

Jetzt bewerben – ganz einfach per E-Mail mit Angabe Ihres Gehaltswunsches und frühesten Eintrittstermins an karriere@rku-it.de.

Bitte Anhänge ausschließlich im PDF zusenden.

Sie haben Fragen?

Dann kontaktieren Sie bitte unsere Teamleiterin Personalwesen:
Sandra Krohn
Telefon: +49 2323 3688-355